

**Comune di Briaglia**  
**Provincia di CUNEO**

N. ....	<b>Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e delle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017 - primo adempimento entro 3 mesi dalle elezioni</b>
Data ...../...../.....	

Io sottoscritto/a (cognome) Di Lullo (nome) Lorenzo  
nato/a il 10.1.06.1.2002 domiciliato per la carica presso l'ufficio di protocollo comunale  
dichiaro che i seguenti dati sono corretti e completi.

- a) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	In qualità di .....	Eventuali note
€ .....	Indennità di carica/gettoni di presenza	.....
€ .....	Rimborsi e spese di viaggio e missione	.....
€ .....	.....	.....

- b) dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	Per la carica di	Presso l'ente
€ .....	.....	.....
€ .....	.....	.....
€ .....	.....	.....

- c) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito a carico della finanza pubblica

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	Per l'incarico di	Presso l'ente
€ .....	.....	.....
€ .....	.....	.....
€ .....	.....	.....

**Allego:**

1) Il mio curriculum aggiornato al 21/07/2024.

Sono altresì consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lex specialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto.

Data 21/07/2024.

**Il Consigliere Comunale**

Domenico Dr. Lullo

## CURRICULUM VITAE

DEL:  SINDACO  CONSIGLIERE  ASSESSORE COMUNALE

SIGNOR Di Lillo Lorenzo

### GENERALITA':

Nascita: Mondoví (CN), 12084, il 10/06/2002

Residenza: Briaglia (CN), Via Tetti Enero 20bis, 12080

### PERCORSO DI STUDI:

Diploma di geometra presso l'istituto Baruffi di Mondoví  
durante l'anno scolastico 2020/2021 con votazione di 100/100

### ATTIVITA' LAVORATIVA:

Assistente tecnico - Geometra presso l'A.S.L. CN1  
dal 16 settembre 2022 con contratto a tempo indeterminato

### CARICHE E INCARICHI PUBBLICI RIVESTITI:

Vice sindaco e Assessore del Comune di Briaglia con deleghe  
a Turismo e Cultura

Il sottoscritto s'impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati soparioriportati.

Briaglia, li 21/07/2024

IL SOTTOSCRITTO

Lorenzo Di Lillo

