



# COMUNE DI BRIAGLIA

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 15**

### OGGETTO:

ESAME ED APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017.

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventotto** del mese di **marzo** alle ore **diciannove** e minuti **venticinque**, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale

Sono presenti i Signori:

Sono presenti i Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
BATTAGLIA GIUSEPPE	SINDACO	Sì
FILIPPI DARIO	VICE SINDACO	Sì
BARBERIS ANDREA	ASSESSORE	Sì
	TOTALE PRESENTI:	3
	TOTALE ASSENTI:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **PEROTTI Dott. Alberto**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor **BATTAGLIA Giuseppe**, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 28 marzo 2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017/2018/2019 ed il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

Visto l'art. 169 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 che attribuisce alla competenza dell'Organo esecutivo la definizione del Piano Esecutivo di Gestione;

Dato atto che al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato 8 al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011;

Visto il D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni intervenute;

Visto il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, All. 4/1 al D. Lgs. 118/2011; Visto l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 circa la competenza della Giunta a deliberare in merito;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 17/12/2015;

Atteso che la competenza alla nomina dei responsabili dei servizi è attribuita in capo al Sindaco dall'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Richiamato il decreto del Sindaco, con cui lo stesso ha provveduto, ai sensi del comma 10 dell'articolo 50 del D.Lgs 267/2000, all'individuazione ed alla nomina dei responsabili dei servizi;

Ravvisata ora la necessità di individuare, per ciascun responsabile di servizio i capitoli che sono affidati alla sua gestione e per il cui utilizzo saranno emessi atti di impegno nel rispetto dei principi contabili generali e del principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Considerato che responsabile di tutti i servizi è il Segretario comunale;

Esaminato, pertanto, l'elaborato predisposto per l'articolazione del bilancio nel piano esecutivo di gestione con l'indicazione dei settori e dei responsabili cui compete la gestione dei singoli capitoli, parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato, ma conservato agli atti presso gli uffici comunali;

Visto l'articolo 169 del T.U.E.L. n. 267/2000 e rilevato che, ai sensi del comma 3 bis, il piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL, e il piano delle performance, di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009, sono unificati nel piano esecutivo di gestione;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs 18.8.2000, n. 267;

Con votazione unanime e favorevole, espressa in forma palese,

### DELIBERA

1) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per il 2017/2018/2019 nel modello previsto dal nuovo sistema contabile armonizzato, di cui al D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni intervenute, parte

integrante del presente atto, anche se non materialmente allegato ma conservato agli atti presso gli uffici comunali.

2) Di dare atto che, per i motivi e le finalità in premessa illustrati, per ciascun centro di responsabilità di servizio, come individuati con il decreto del Sindaco sopra citato, viene affidata la gestione dei capitoli P.E.G., secondo quanto risulta dall'elaborato contabile, non materialmente allegato ma conservato in atti, che prevede l'articolazione delle entrate e delle spese in capitoli gestionali, con l'indicazione dei settori cui compete la gestione.

CON successiva votazione unanime resa per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale

**IL SINDACO**  
BATTAGLIA Giuseppe



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
PEROTTI Dott. Alberto

---

**PARERI AI SENSI DELL'ART.49, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA – ESITO FAVOREVOLE**

Briaglia, lì 28/03/2017



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
PEROTTI Dott. Alberto

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE – FINANZIARIA – ESITO FAVOREVOLE**

Briaglia, lì 28/03/2017



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
PEROTTI Dott. Alberto

---

**TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 D.Lgs.267/00)**

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo

Riferimento Protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Briaglia, lì 11/04/2017



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
PEROTTI Dott. Alberto

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00 e art. 32 D.Lgs. 69/2009)**

Copia del presente verbale all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal **11/04/2017** al **26/04/2017** ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dell'art.32 della legge n.69/2009 e s.m.i..

Briaglia, lì 11/04/2017



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
PEROTTI Dott. Alberto

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

[ ] è stata dichiarata immediatamente eseguibile  
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);

[ ] è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza del termine  
di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Briaglia, lì \_\_\_\_\_



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
PEROTTI Dott. Alberto

---

11/04/2017