



COMUNE DI BRIAGLIA

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA ECONOMICO - CONTABILE - FINANZIARIA

N. 29

Del 16/12/2019

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PEROTTI Dr.ssa Marina

OGGETTO :

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2024 MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D. LGS. N. 50/2016, PER UN IMPORTO DELL'APPALTO PARI A € 10.000,00 (IVA ESCLUSA) TRAMITE MEPA - CODICE CIG: ZC52A15471

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO lo Statuto Comunale ;

VISTI:

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 01.08.2019 con cui è stato assegnato alla sottoscritta la Responsabilità del Servizio;

VISTO il D. L.vo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D. L.vo 165/2001

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 18.03.2019 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione dell' esercizio 2019/2021;

VISTA la vigente normativa in merito;

VISTO IL D.Lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni sul Bilancio Armonizzato

VISTO CHE l'attuale contratto di gestione del servizio di tesoreria comunale verrà in scadenza il 31.12.2019;

PREMesso CHE con delibera del Consiglio comunale n.33. del 23/09/2019. è stata approvata, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000, lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria dal 1/1/2020 al 31/12/2024 ., e di procedere all'affidamento del servizio in questione mediante procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, la quale è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTI I SEGUENTI ATTI:

- determinazione a contrarre n. 21 del 7/10/2019 da parte del Responsabile del Servizio Finanziario con la quale sono stati approvati i documenti di gara nonché indetta la procedura di affidamento diretto in oggetto tramite Mepa/portale telematico in ragione del criterio *dell'offerta al miglior prezzo*, previa consultazione degli operatori individuati mediante preventiva pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse;
- lettera di invito prot. n. 2600 del 21/11/2019, inviata tramite portale Mepaportale telematico all' UNIONE BANCHE ITALIANE S.P.A.(UBI) di Bergamo (BG), unica banca ad aver presentato manifestazione di interesse in seguito all'avviso pubblicato il 10.10.2019.con scadenza il 25.10.2019
- l'offerta pervenuta tramite MEPA da parte dell'Istituto UNIONE BANCHE ITALIANE S.P.A con sede in Bergamo (BG) che ammonta ad euro 10.000,00 per cinque anni, oltre all'IVA ;

EFFETTUATI i controlli in merito alla veridicità circa il possesso dei requisiti dichiarati dall'Istituto UNIONE BANCHE ITALIANE S.P.A.(UBI) di Bergamo (BG),¹

ACCERTATO, il possesso dei requisiti di idoneità professionale, tecnico-professionali di cui agli artt. 83 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016 da parte della ditta aggiudicataria e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 ;

POSTO CHE l'appalto è finanziato mediante fondi comunali;

RITENUTO di perfezionare alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 103-voce 250/1043/5 ad oggetto " Spese di Manutenzione e di funzionamento degli uffici – Servizi Amministrativi" all'interno del Bilancio di Previsione 2019-2021 - esercizio 2020 e successivi., nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, l'impegno di spesa a favore dell' UNIONE BANCHE ITALIANE S.P.A.(UBI) di Bergamo (BG), per la somma complessiva di euro 2.000,00 annuali oltre ad IVA 22% .. per l'affidamento dell'espletamento del servizio di tesoreria mediante affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 ;

RITENUTO PERTANTO di disporre l'aggiudicazione definitiva della procedura in oggetto in favore dell'Istituto UNIONE BANCHE ITALIANE S.P.A.(UBI), con sede in Bergamo (BG), C.F. 03053920165 / P.IVA 04334690163 per l'importo complessivo pari ad € .2.000,00 annuo così per complessivi euro 10.000 per tutta la durata del contratto oltre all'IVA 22%;

PRESO ATTO CHE il comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dalla Legge n. 55/2019 stabilisce altresì l'obbligo di pubblicare un avviso sui risultati della procedura espletata contenente anche l'indicazione dei soggetti invitati;

CONSIDERATO CHE la presente determina di aggiudicazione è immediatamente efficace ed esecutiva ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 in quanto si sono conclusi i controlli sulla ditta aggiudicataria;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dall'art. 6 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Briaglia, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

ACQUISITO il seguente Visto di Regolarità Tecnica ed Amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000: "Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto";

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. **DI PROCEDERE** all'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024 all' UNIONE BANCHE ITALIANE S.P.A.(UBI) di Bergamo (BG) CIG ZC52A15471.. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite Mepa secondo il criterio del *miglior prezzo*
2. **DI AGGIUDICARE** definitivamente la procedura negoziata di cui in oggetto all'Istituto UNIONE BANCHE ITALIANE S.P.A.(UBI), con sede in Bergamo (BG) C.F. 03053920165 / P.IVA 04334690163 alle condizioni riportate nella Convenzione con delibera del Consiglio Comunale n. 33. del 23/09/2019, per un importo di € 10.000,00 complessivi sui 5 anni di durata dell'affidamento, oltre all'IVA;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 2.000,00 IVA compresa, alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 103 voce 250/1043/5 ad oggetto " Spese di Manutenzione e di funzionamento degli uffici – Servizi Amministrativi" all'interno del Bilancio di Previsione 2019-2021 - esercizio 2020 e successivi., nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, che presenta la voluta disponibilità.
4. **CHE** per l'appalto di cui in oggetto, il codice CIG è ZC52A15471
5. **IL CORRISPETTIVO** contrattuale per l'esecuzione delle prestazioni è soggetto all'applicazione dell'I.V.A e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.
6. **CHE** il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, previo espletamento di tutti i necessari adempimenti a ciò, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
7. **CHE** la convenzione relativa al servizio di tesoreria verrà stipulata in forma di scrittura privata , con spese ad esclusivo carico della ditta affidataria del servizio;
8. **DI PRENDERE ATTO** che il presente provvedimento è direttamente efficace ed esecutivo ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016
9. **CHE** i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Briaglia, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
F.to: PEROTTI Dr.ssa Marina

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Briaglia, lì13/01/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
PEROTTI Dott.ssa Marina