



COMUNE DI BRIAGLIA

Provincia di Cuneo

DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DELL'EX CONFRATERNITA DI SAN GIOVANNI

Art. 1

1. Il presente Disciplinare è volto a regolamentare l'utilizzo dei locali dell'ex Confraternita di San Giovanni, sita in Briaglia Piazza Giovanni Paolo II, promuovendo attività ricreative, ludiche, culturali ed intende favorire momenti di socializzazione, di aggregazione e di crescita culturale.

Art. 2

1. La Struttura potrà essere gestita:
 - Direttamente dal Comune con proprio personale o propri incaricati o volontari;
 - Da società o associazioni onlus o comunque prive di fini di lucro;
 - Da chi ne faccia richiesta per scopi conformi alle attività previste dall'articolo 1.

Art. 3

1. L'utilizzo dei locali è destinato in via prioritaria a tutte le manifestazioni, incontri, rassegne, rappresentazioni e dibattiti che favoriscano momenti di crescita culturale per la collettività patrocinate, organizzate o comunque autorizzate dall'Amministrazione comunale.
2. E' altresì consentito l'uso dei locali da parte di Gruppi e Partiti Politici, da parte di Associazioni sindacali di categoria, da centri di studio e di ricerca ecc., sempre e solo nel caso in cui i locali siano disponibili.
3. L'utilizzo della Sala viene disposto dal Comune, secondo l'ordine di presentazione delle istanze, con priorità per il soddisfacimento delle richieste di cui al comma 1.

Art. 4

1. Di norma, l'utilizzo della struttura è gratuito, in particolare per le scuole, per le associazioni senza scopo di lucro con sede nel territorio comunale, gruppi di Cittadini residenti nel Comune di Briaglia che attuino iniziative volte alla socializzazione, aggregazione e crescita culturale e scopi benefici e per chiunque ponga in atto iniziative di cui all'articolo 1.
2. La Giunta comunale può fissare tariffe d'uso che consentano la copertura di eventuali spese di allestimento delle manifestazioni, riscaldamento, consumi elettrici, ecc.

Art. 5

1. Nell'utilizzo della struttura devono essere rispettate tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e le eventuali prescrizioni dettate dal Comune.
2. In ordine all'agibilità della struttura, la capienza della stessa dovrà essere limitata a 50 posti a sedere e comunque non superiore a 80 persone.
3. L'utilizzatore solleverà l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa od azione di terzi per danni a persone e cose derivanti dall'utilizzo della struttura e dovrà comunque risarcire al Comune qualsiasi danno causato ai locali ed alle attrezzature in essi contenute.
4. L'eventuale vigilanza e controllo delle attrezzature, delle cose poste in esposizione o comunque depositate nella struttura, è ad esclusivo carico dell'utilizzatore, manlevando il Comune da ogni possibile responsabilità.

Art. 6

1. Qualunque intervento di modifica, integrazione, anche se temporanea, delle attrezzature eventualmente esistenti nella sala, variazioni dell’impiantistica generale o riassetto della sistemazione degli spazi in ordine alle modalità di presenza del pubblico deve essere preventivamente autorizzato sulla scorta di adeguata e motivata documentazione (a firma di tecnico abilitato, qualora le norme vigenti lo richiedano).
2. E’ assolutamente vietato, salvo apposita autorizzazione da parte del Comune, mettere chiodi o staffe sia nei muri che nelle parti lignee, applicare manifesti, cartelloni o altro materiale che possa arrecare danno alla sala.
3. E’ fatto divieto assoluto di manomettere o disattivare, anche momentaneamente, gli impianti esistenti.
4. E’ altresì vietato istituire biglietti d’ingresso a pagamento.
5. Gli ambienti messi a disposizione devono essere riconsegnati nelle stesse condizioni in cui sono stati concessi.
6. L’Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di rinviare l’uso per fini istituzionali o altre necessità che possano presentarsi.

Art. 7

1. Per l’utilizzo della struttura sarà necessario predisporre apposita istanza indirizzata al Sindaco del Comune di Briaglia. Con la presentazione di tale istanza dovrà essere indicato il nominativo del richiedente, l’eventuale titolo della manifestazione e le motivazioni, anche sintetiche, che hanno portato alla presentazione della richiesta stessa.
2. Tale istanza dovrà essere redatta sullo schema che si allega alla presente o comunque avere lo stesso contenuto e dovrà essere vistata per accoglimento dal Comune.

Al Sindaco del
Comune di Briaglia
Via Borsarelli, 14
12080 BRIAGLIA

OGGETTO: Richiesta utilizzo dei locali dell'ex Confraternita di San Giovanni.

Il/La sottoscritto _____ nato/a a
in _____ via _____ il _____ e residente
n. _____, C.F.: _____ qualità di _____
di _____

Con la presente,

C H I E D E

Di essere autorizzato all'utilizzazione dei locali dell'ex Confraternita di San Giovanni, sita in piazza Giovanni Paolo II a Briaglia per l'organizzazione della seguente iniziativa:

che avrà luogo il _____ con il seguente
orario _____.

All'uopo dichiara:

- di aver preso visione del "DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DELL'EX CONFRATERNITA DI SAN GIOVANNI" approvato con deliberazione GC ____/2017, di accettarne le condizioni e di attenersi scrupolosamente al suo contenuto;
- di aver preso visione delle condizioni di conservazione della struttura;
- di aver verificato la funzionalità degli impianti esistenti;
- di aver accertato l'esistenza delle condizioni di sicurezza necessarie allo svolgimento dell'iniziativa descritta;
- di non consentire l'accesso ai locali ed un numero di persone superiore a quello previsto nel disciplinare;
- di provvedere direttamente alle operazioni di pulizia dei locali dopo l'uso;
- di manlevare il Comune da qualsiasi responsabilità in ordine all'utilizzo dei locali.

Briaglia, _____

IL RICHIEDENTE

Allegato al Disciplinare per l'utilizzo dell'ex Confraternita di San Giovanni



COMUNE DI BRIAGLIA
Provincia di Cuneo

Il sottoscritto Sindaco del Comune di Briaglia, vista la sopra estesa richiesta di utilizzo dei locali dell'ex Confraternita di San Giovanni, sita in Briaglia, piazza Giovanni Paolo II, con la presente,

A U T O R I Z Z A

L'utilizzo della struttura secondo la richiesta e con le modalità sopra riportate.

Briaglia, _____

IL SINDACO

Il sottoscritto _____

DICHIARA

Di ricevere in data odierna copia delle chiavi d'ingresso e di impegnarsi ad utilizzare la struttura esclusivamente per l'iniziativa indicata nella richiesta.

Briaglia, _____